

Київський національний університет
будівництва і архітектури
Кафедра права та публічного управління

Шифр спеціальності	Назва спеціальності, освітньої програми	Шифр освітньої компоненти за ОП
281	Публічне управління та адміністрування, Державне управління у сфері містобудівної діяльності	ОК03

«Затверджую»

Завідувач кафедри

_____ Володимир НІКІТІН _____ / _____ /

Розробник силабуса

_____ Аліна КОСТРУБЦЬКА _____ / _____ /



СИЛАБУС

ОК03 Комунікації у публічній сфері

(назва, шифр освітньої компоненти (дисципліни))

1) Статус освітньої компоненти: (обов'язкова чи вибіркова)

обов'язкова

2) Контактні дані викладача: (зазначається посада, вчений ступінь, ПІБ викладача, корпоративна адреса електронної пошти, телефон, посилання на сторінку викладача на сайті КНУБА)

доц., к.н.держ.упр. Кострубіцька А.В.

Ауд. 431 Центрального корпусу КНУБА

Профіль на сайті КНУБА: http://www.knuba.edu.ua/?page_id=128350

Контакти: (095)509-07-35;

E-mail: kostrubyska.av@knuba.edu.ua

3) Пререквізити (дисципліни-попередники, які необхідно вивчити, щоб слухати цей курс):

обов'язкові освітні компоненти Державне управління та місцеве самоврядування”, “Проекти і програми у публічному управлінні”, “Правове регулювання публічного управління”

4) Коротка анотація дисципліни

Освітня компонента “Комунікації у публічній сфері” є однією з вибірових компонент освітньо-професійної програми (далі – ОПП) “Державне управління повоєнною відбудовою інфраструктури територіальних громад” зі спеціальності 281 “Публічне управління та адміністрування” з підготовки здобувачів вищої освіти за другим (магістерським) рівнем.

Навчальна дисципліна змістовно тісно пов'язана з такими обов'язковими компонентами зазначеної ОПП як: “Державне управління та місцеве самоврядування”, “Проекти і програми у публічному управлінні”, “Правове регулювання публічного управління”.

Робоча програма дисципліни відповідає ОПП “Державне управління повоєнною відбудовою інфраструктури територіальних громад” зі спеціальності 281 “Публічне управління та адміністрування” другого (магістерського) рівня вищої освіти.

Згідно з навчальним планом, основними методами навчання є лекції, практичні заняття, виконання індивідуального завдання, яке має продемонструвати ступінь практичного опрацювання вивченого матеріалу. Кінцевою формою контролю знань з дисципліни є залік.

Шифр спеціальності	Назва спеціальності, освітньої програми	Шифр освітньої компоненти за ОП
281	Публічне управління та адміністрування, Державне управління у сфері містобудівної діяльності	ОК03

5) Структура курсу:

МОДУЛЬ 1. ДОСЛІДЖЕННЯ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ КОМУНІКАЦІЙ У ПУБЛІЧНІЙ СФЕРІ

Тема 1. Теоретичні засади комунікації та комунікативного процесу.

Тема 2. Організаційно-правове забезпечення комунікацій у публічній сфері

Тема 3. Комунікативна компетентність, види та форми комунікації

Тема 4. Комунікації з громадськістю у публічному управлінні

МОДУЛЬ 2. ПРАКТИЧНІ АСПЕКТИ ФОРМУВАННЯ ТА РЕАЛІЗАЦІЇ КОМУНІКАТИВНИХ КАМПАНІЙ

Тема 5. Принципи реалізації комунікативної кампанії у суб'єктах публічного управління

Тема 6. PR у функціональній структурі органів публічного управління

Тема 7. Комунікативні механізми формування позитивного іміджу органів публічного управління

Тема 8. Публічний виступ та інструменти комунікацій з цільовою аудиторією

Тема 9. Електронна демократія та соціальні мережі

Тематика індивідуальних завдань

1. Підготовка публічного виступу на тему: «Імідж керівника органу державної влади» (на прикладі

обраної персоналії).

Вимоги: до 10 хвилин. Друкований примірник виступу необхідно надати окремо для перевірки на

предмет академічної доброчесності.

2. Підготовка PR-стратегії розвитку обраного органу публічного управління.

Вимоги: презентація, підготовлена у Power Point. Обсяг – 10 слайдів.

3. Розробка комунікативної кампанії у соціальних мережах обраного органу публічного управління.

Вимоги: підготовка не менше 10 дописів інформативного спрямування з обґрунтуванням їхньої доцільності

та з урахуванням цільової аудиторії.

Питання модульного та підсумкового контролю

1. Зміст понять “комунікація” та “інформація”, їхні спільні риси та відмінності.

Парадигма комунікації у публічному управлінні.

2. Способи і засоби комунікації. Класифікація комунікації та інформації.

3. Принципи та функції комунікації в публічному управлінні, їх характеристика.

4. Комунікативний процес, його складові та етапи здійснення.

5. Комунікативний простір у публічному управлінні. Комунікативні бар'єри: види, причини їх виникнення та способи усунення.

6. Критерії ефективної комунікації та основні методи покращення комунікативного процесу.

7. Комунікативна компетентність. Вимоги до рівня комунікативної компетентності посадових осіб у сфері публічного управління.

Шифр спеціальності	Назва спеціальності, освітньої програми	Шифр освітньої компоненти за ОП
281	Публічне управління та адміністрування, Державне управління у сфері містобудівної діяльності	ОК03

8. Основні підходи до формування комунікативної компетентності у державних службовців, посадових осіб органів місцевого самоврядування та інших учасників комунікативного процесу.
9. Основні види та форми комунікації у діяльності суб'єктів публічного управління, їх характеристика.
10. Нормативно-правове регулювання інформаційно-комунікативної діяльності в публічному управлінні.
11. Поняття звернення громадян. Форми та види звернення.
12. Права громадянина при розгляді звернення.
13. Інструкція з діловодства щодо звернень громадян.
14. Порядок та особливості розгляду звернень громадян органами публічної влади та іншими суб'єктами діяльності у сфері публічного управління.
15. Громадська думка та її значення у формуванні та реалізації державної політики.
16. Види публічних заходів та форми консультацій з громадськістю.
17. Методи вивчення та оцінювання громадської думки.
18. Врахування громадської думки під час прийняття управлінських рішень.
Інструменти взаємодії посадових осіб публічної влади з громадськістю.
19. Роль, мета, завдання, функції та види комунікативної кампанії.
20. Основні етапи формування та реалізації комунікативної кампанії.
21. Стратегічні та оперативні цілі комунікативної кампанії.
22. Методи аналізу та оцінки поточної ситуації для формування комунікативної кампанії.
23. Оцінка ефективності комунікативної кампанії діяльності органів державної влади та громадських об'єднань.
24. Зовнішні комунікації у діяльності органів публічної влади.
25. Інструменти підвищення рівня довіри громадськості до діяльності посадових осіб органів державної влади.
26. Інформаційно-комунікативна підтримка втілення місцевих ініціатив у територіальній громаді.
27. Інструменти комунікацій для розвитку сільських територій.
28. Комунікативна взаємодія громадських об'єднань з представниками органів публічної влади та іншими суб'єктами публічного управління.
29. Комунікації з питань формування та розподілу громадського бюджету, ініціювання соціальних проектів, проведення екологічних акцій, конкурсів, громадських обговорень.
30. Співпраця громадських об'єднань із засобами масової інформації.
31. Підходи до формування прес-служби у публічному управлінні.
32. Функції та роль PR-фахівця у публічному управлінні.
33. Роль і значення публічного виступу у діяльності посадових осіб органів публічної влади, політичних і громадських діячів.
34. Різновиди публічного виступу.
35. Професійна лексика та етичні норми спілкування.
36. Інструментарій ораторської майстерності.
37. Комунікативні ситуації та комунікативна поведінка спікера.
38. Організація та етапи підготовки спікера до публічного виступу.
39. Види презентаційних матеріалів, вимоги до їх структури, змісту й оформлення.
Програмні сервіси для створення презентацій.

Шифр спеціальності	Назва спеціальності, освітньої програми	Шифр освітньої компоненти за ОП
281	Публічне управління та адміністрування, Державне управління у сфері містобудівної діяльності	ОК03

40. Засоби та прийоми вербальної і невербальної комунікації.
41. Сучасні підходи до використання е-комунікації.
42. Інструменти е-комунікації у діяльності суб'єктів публічного управління.
43. Інформаційно-комунікаційні ресурси органів публічної влади.

6) Основна література:

1. Дрешпак В. М. Комунікації в публічному управлінні : навч. посіб. Дніпро : ДРІДУ НАДУ, 2015. 168 с.
2. Комунікації в публічному управлінні : навч. посіб. [Електронний ресурс] / М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т «Дніпровська політехніка». – Дніпро : НТУ «ДП», 2024. – 85 с.
3. Химиця М. О. Інформаційна діяльність в органах державної влади та управління: [навч. посіб.] / Н. О. Химиця. – Львів : Видавництво Львівська політехніка, 2014. – 148 с. (Сер. «Інформація. Комунікація. Документація»; вип. 3).

7) Додаткові джерела:

1. Дзюндзюк В. Б. Ефективність діяльності публічних організацій : монографія / В. Б. Дзюндзюк. – Х. : Вид-во ХарРІ УАДУ Магістр, 2003. – 236 с.
2. Ораторське мистецтво : навч.-метод. посіб. / авт.-уклад. : І. М. Плотницька, О. П. Левченко, З. Ф. Кудрявцева та ін. ; за ред. І. М. Плотницької, О. П. Левченко. – 2-ге вид., – К. : НАДУ, 2011. – 128 с.
3. Почепцов Г. Г. Від покемонів до гібридних війн: нові комунікативні технології ХХІ століття / Г. Г. Почепцов. – К., 2017. – 260 с.
4. Почепцов Г. Г. Інформаційна політика : навч. посіб. / Г. Г. Почепцов, С. А. Чукут. – К. : Вид-во «Знання», 2006. – 665 с.
5. Почепцов Г. Г. Теорія комунікацій / Г. Г. Почепцов. – К. : Київ. ун-т, 1999. – 238 с.
6. Приліпко С. М. Формування механізму публічного управління інформаційно-консультативним забезпеченням учасників кооперативного руху сільських територій / С. М. Приліпко // Науковий журнал “Менеджер. Вісник Донецького державного університету управління”. – 2018. – № 1(78). – С. 60-71.
7. Публічне управління : термінол. слов. / уклад. : В. С. Куйбіда, М. М. Білинська, О. М. Петрос та ін. ; за заг. ред. В. С. Куйбіди, М. М. Білинської, О. М. Петрос. Київ : НАДУ, 2018. 224 с.

Київський національний університет
будівництва і архітектури
Кафедра права та публічного управління

Шифр спеціальності	Назва спеціальності, освітньої програми	Шифр освітньої компоненти за ОП
281	Публічне управління та адміністрування, Державне управління у сфері містобудівної діяльності	ОК03

Загальна кількість кредитів ECTS	4
Сума годин:	120
Вид індивідуального завдання	1 контрольна робота
Форма контролю	Залік
7) Посилання на сторінку електронного навчально-методичного комплексу дисципліни: https://org2.knuba.edu.ua	