

МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО

УНІВЕРСИТЕТ: Київський національний університет будівництва і архітектури, в особі ректора ДНІПРОВА Олексія Сергійовича, який діє на підставі Статуту

ОРГАНІЗАЦІЯ: Науково-дослідний інститут публічного права, в особі в.о. президента Науково-дослідного інституту публічного права Короєда Сергія Олександровича, що діє на підставі Статуту, надалі разом за текстом цього Меморандуму – «Сторони», уклали цей Меморандум про таке:

1. ПРЕДМЕТ І МЕТА ДОГОВОРУ

1.1. Метою цього Меморандуму є співробітництво з реалізації спільних проєктів, науково-практичних заходів, у т.ч. обмін інформацією і досвідом в межах відповідних функцій і повноважень Сторін, підвищення кваліфікації науково-педагогічним (педагогічним) складом Сторін, здійснення практичної діяльності у сфері забезпечення підготовки здобувачів вищої освіти таких спеціальностей:

1) 081 «Право»;

2) 281 «Публічне управління та адміністрування» (далі – Спеціальності).

1.2. Предметом цього Меморандуму є діяльність Сторін для досягнення мети Меморандуму, що здійснюється у форматі підготовки та реалізації спільних заходів, інших проєктів і програм.

2. НАПРЯМИ СПІВРОБІТНИЦТВА

2.1. Задля досягнення мети цього Меморандуму Сторони домовляються про співробітництво у таких напрямках:

1) Обмін інформацією про плани діяльності, проєкти і програми в галузі підготовки здобувачів вищої освіти Спеціальностей та ОП;

2) Проведення спільних заходів: круглі столи, семінари, конференції, форуми, симпозіуми тощо за напрямками підготовки здобувачів вищої освіти Спеціальностей та ОП, що становлять взаємний інтерес;

3) Обговорення питань, які стосуються ліцензування та акредитації Спеціальностей і ОП;

4) Інші узгоджені напрями співпраці.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ СПІВРОБІТНИЦТВА

3.1. З метою реалізації цього Меморандуму Сторони, в межах наявних ресурсів:

1) Визначають контактних осіб для проведення консультацій і підготовки пропозицій щодо спільної реалізації напрямів, визначених цим Меморандумом;

2) Вносять зміни (в разі необхідності) до цього Меморандуму;

3) Залучають (в разі необхідності) до спільної діяльності представників органів державної влади, громадських організацій у межах встановлених нормативно-правовими актами та домовленостями з ними;

4) Обмінюватися інформацією щодо аспектів взаємного інтересу;

5) Узгоджують інші спільні заходи в рамках Меморандуму.

3.2. Сторони беруть на себе зобов'язання зберігати конфіденційну інформацію, отриману в ході реалізації Меморандуму;

3.3. Сторони зобов'язуються утримуватися від дій, які можуть заподіяти матеріальну або моральну шкоду іншій Стороні;

4. ТЕРМІН ДІЇ МЕМОРАНДУМУ

4.1. Цей Меморандум набирає чинності з моменту підписання його Сторонами і діє два роки. Дія Меморандуму автоматично продовжується на два роки, якщо жодна із Сторін письмово не заявила про закінчення строку дії Меморандуму за місяць до дня його припинення. Сторони погодилися, що кількість продовжень строку дії Меморандуму не обмежена.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Цей Меморандум може бути розірваний за заявою однієї із Сторін у випадку невиконання другою Стороною своїх зобов'язань. Повідомлення про розірвання меморандуму подається іншій Стороні не пізніше ніж за три місяці до дати його розірвання.

6. ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СУПЕРЕЧОК

6.1. Усі суперечки між Сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв'язуються у відповідності до законодавства України.

6.2. Сторони визначають, що всі ймовірні претензії за цим Меморандумом повинні бути розглянуті Сторонами протягом 30 календарних днів з моменту отримання претензії.

7. ЗМІНА УМОВ ЦЬОГО МЕМОРАНДУМУ

7.1. Умови цього Меморандуму мають однакову зобов'язальну силу для Сторін і можуть бути змінені за взаємною згодою з обов'язковим складанням письмового документу, який буде невід'ємною частиною цього Меморандуму.

7.2. Жодна із Сторін не має права передавати свої права за цим Меморандумом третій Стороні без письмової згоди другої Сторони.

8. ОСОБЛИВІ УМОВИ ЦЬОГО МЕМОРАНДУМУ

8.1. Цей Меморандум є безоплатним та не покладає на Сторони жодних фінансових зобов'язань. Конкретні фінансові зобов'язання Сторін визначатимуться в окремих угодах.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Цей Меморандум укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін.

9.2. У випадках, не передбачених цим Меморандумом, Сторони керуються чинним законодавством України.

9.3. Після підписання цього Меморандуму всі попередні переговори за ним: листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Меморандуму, втрачають юридичну силу.

9.4. Відповідальна особа від Університету під час реалізації Меморандуму – Нікітін Володимир Вікторович; e-mail: nikitin.vlad@ukr.net; Відповідальна особа від Організації під час реалізації Меморандуму – Корсун Сергій Олександрович; e-mail: institute.law@spil.com.ua; контактний телефон – 0552504553.

10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

УНІВЕРСИТЕТ:

Київський національний університет
будівництва і архітектури

Юридична та фактична адреси:
пр-т Повітряних Сил, 31, м. Київ, 03037.
Код ЄДРПОУ 02070909
тел. 044-241-55-80

ІНСТИТУТ:

Науково-дослідний інститут публічного
права

Юридична та фактична адреси:
вул. Г. Кірпи, 2А, Київ, 03035
Код ЄДРПОУ 39845593

Від УНІВЕРСИТЕТУ:



Олексій ДНІПРОВ

М.П.

Від ІНСТИТУТУ



М.П.

Сергій КОРОЄД