

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ

БАКАЛАВР

Кафедра політичних наук і права

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Голова НМР факультету урбаністики та
просторового планування

Алірза МАМЕДОВ

28 серпня 2024

РОБОЧА ПРОГРАМА ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ

ОК24 «Цифрові трансформації в суспільстві та
електронне урядування»

шифр	назва спеціальності, освітньої програми
281	Публічне управління та адміністрування
	Державне управління у сфері містобудівної діяльності

Мова викладання: українська

Розробники:

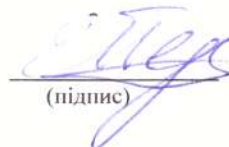
Клімович С.О., к.н.держ.упр.



Робоча програма затверджена на засіданні кафедри політичних наук і
права

Протокол №2 від 28 серпня 2024

Завідувач кафедри


(підпис)

Євген ПЕРЕГУДА

Схвалено гарантом ОП «Державне управління в сфері містобудівної
діяльності»

Гарант ОП



Дмитро ХЛАПОНІН

Розглянуто на засіданні науково-методичної комісії спеціальності
Протокол № 1 від 28 серпня 2024

ВИТЯГ З НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Шифр	Назва спеціальності, освітньої програми	Форма здобуття ВО										Форма контролю	Семестр	Погодження заступником декана факультету	
		Кількість кредитів	Кількість годин						Кількість індивідуальних робіт						
			Всього	Разом	Аудиторних у тому числі			Самостійна робота	КП	КР	РГР				Конт.роб
					лекції	лаборатор	практичні								
281	Публічне управління та адміністрування (Державне управління у сфері містобудівної діяльності)	4	120	40	20		20	80				1	I	7	

Шифр	Назва спеціальності, освітньої програми	Форма здобуття ВО заочна										Форма контролю	Семестр	Погодження заступником декана факультету	
		Кількість кредитів	Кількість годин						Кількість індивідуальних робіт						
			Всього	Разом	Аудиторних у тому числі			Самостійна робота	КП	КР	РГР				Конт.роб
					лекції	лаборатор	практичні								
281	Публічне управління та адміністрування (Державне управління у сфері містобудівної діяльності)	4	120	30	8		22	90				1	I	7	

Анотація. Мета та завдання освітньої компоненти

Метою вивчення дисципліни “Цифрові трансформації у суспільстві та електронне урядування” є надання майбутнім фахівцям з публічного управління знань та вмінь визначення причин, функцій, основного змісту, умов виникнення та розвитку електронного урядування, а також шляхів їх використання та розробки в сучасному суспільстві.

Завдання:

- формування навичок працювати у команді, адаптації та дій в новій ситуації, міжособистісного спілкування у мультинаціональному та мультикультурному середовищі, застосування комунікативних навичок під час участі у переговорах та бесідах;

- вироблення навичок виявляти та вирішувати проблеми, здійснювати самостійний пошук та оброблення інформації з різних джерел для вирішення професійних завдань,.

- формування системних знань про електронне урядування;

- ознайомлення з сучасними концепціями електронного урядування в світі;

- опанування методології інформаційно-аналітичної роботи з використання електронних сервісів держави;

- ознайомлення з основними правилами проведення та основними складовими розробки електронних послуг;

Вивчення курсу передбачає здійснення відбору, обробки та аналізу інформації, що стосується передумов виникнення електронного урядування, його поколінь, основних моделей, прийнятих закордоном і засвоєння основних парадигм електронного урядування.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

знати:

- основні положення й категорії електронного урядування;

- основні концепції E-Government;

- характеристики різних поколінь електронного урядування;

- причини, функції, умови й наслідки використання ІІІ, Big Data, AR, VR, блокчейна;

- соціальні передумови електронного урядування;

- сучасні методи збору та опрацювання інформації про інновації в публічному управлінні;

- проблеми створення нових електронних послуг на різних рівнях.

вміти:

- оперувати найважливішими категоріями електронного урядування;

- аналізувати і давати оцінку конкретним публічним послугам;

- знаходити нові типи електронних публічних послуг;

- працювати в мультинаціональному та мультикультурному середовищі.

Електронне навчально-методичне забезпечення дисципліни розміщено на Освітньому сайті КНУБА <https://org2.knuba.edu.ua/course/view.php?id=4821>.

Пререквізити: «Сучасні інформаційні технології», «Теорія державного управління»

Компетентності здобувачів освітньої програми, що формуються в результаті засвоєння освітньої компоненти

Код	Зміст компетентності
Інтегральна компетентність	
ІК	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні

	проблеми у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та наукових методів відповідної галузі і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності	
ЗК4	Здатність бути критичним і самокритичним.
ЗК5	Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
ЗК8	Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.
ЗК9	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
Фахові компетентності	
ФК2	Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.
ФК4	Здатність використовувати в процесі підготовки і впровадження управлінських рішень сучасні ІКТ.
ФК5	Здатність використовувати систему електронного документообігу.
ФК6	Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій.
ФК9	Здатність впроваджувати інноваційні технології.
ФК10	Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування.

Програмні результати здобувачів освітньої програми, що формуються в результаті засвоєння освітньої компоненти

Код	Програмні результати
ПРН5	Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування.
ПРН8.	Розуміти та використовувати технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень.
ПРН9	Знати основи електронного урядування.
ПРН10.	Уміти користуватися системою електронного документообігу.
ПРН11	Уміти здійснювати пошук та узагальнення інформації, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції.
ПРН12	Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування.
ДПРН2	Самостійно аналізувати та обґрунтовувати пропозиції щодо вдосконалення діючих організаційних, правових, інституційних та інших механізмів державного управління в галузі містобудування, архітектури, просторового планування і забудови територій.

Зміст курсу

МОДУЛЬ I. Теоретичні засади електронного урядування

Змістовий модуль 1

Електронне урядування як галузь знання

Лекція 1. Дефініція електронного урядування

Означення електронного урядування. Модель управління, де всі внутрішні та зовнішні зв'язки та процеси підтримуються і забезпечуються інформаційно-комп'ютерними технологіями. Доповненням або аналог традиційного уряду, чи новий спосіб взаємодії на основі активного використання ІКТ з метою підвищення ефективності надання державних послуг?

Моделі електронного урядування. e-Government 1.0 і автоматизація процесів співпраці між урядом та громадянами. e-Government 2.0 і розвиток інтерактивних сервісів та залучення громадян до прийняття рішень.

Складові електронного урядування: е-уряд, е-медицина, е-телефонія, е-законодавство, е-освіта, е-бібліотека, е-банк, е-демократія, е-кадастр, е-транспорт. Електронне урядування в системі публічного управління.

Джерельна база та категоріальний апарат електронного урядування. Основні поняття та категорії, проблемні поля, періодизація і структура курсу. Історіографія до курсу.

Методи емпіричних досліджень: опитування, аналіз документів, теорія ігор та ін. Психологічні методи в конфліктології.

План практичного заняття 1

1. Передумови появи і розвитку електронного урядування в світі.
2. Визначення електронного урядування та його роль у сучасному суспільстві.
3. Переваги та виклики впровадження електронного урядування.
4. Світовий досвід електронного урядування.
5. Індекси розвитку електронного урядування та електронної участі.
6. Позитивні результати впровадження механізмів електронного урядування.
7. Напрямки подальшого розвитку.

Лекція 2. Нормативно-правове забезпечення електронного урядування

Упровадження електронного урядування в Україні. Регулювання масивом нормативних актів у сфері розвитку інформаційного суспільства, електронного урядування та інформатизації. Кут розгляду електронного урядування в Україні: окрема сфера, або складова частина сфери інформатизації?

Особливості регулювання електронного урядування в нормативно-правових актах України. Стандарти та регламенти для технологій електронного урядування.

Принципи нормотворчості в галузі електронного урядування: Автоматизація процесів та використання інформаційних технологій як вплив на державні послуги для покращення ефективності; Комунікація громадян і державних органів онлайн для економії ресурсів; транспарентність для сприяння більшій прозорості та доступності інформації про діяльність публічної влади; зниження рівня корупції шляхом автоматизації процеси; оптимізація фінансових потоків держави.

План практичного заняття 2

1. Огляд НПА, які регулюють електронне урядування
2. Приклади конкретних НПА, які впливають на електронне урядування.
3. Порівняння міжнародного та національного законодавства.
4. Переваги та виклики впровадження європейських стандартів.
5. Практичні аспекти впровадження НПА.

План практичного заняття 3

1. Різниця понять “цифровізація”, “ІТ-стратегія”, “цифрові технології”, “цифрове врядування”

2. Визначення та основні аспекти цифровізації.
3. Роль IT-стратегії в організації електронного урядування.
4. Переваги та виклики впровадження цифрових технологій у сфері державного управління та бізнесу.
5. Огляд основних цифрових технологій придатних для електронного урядування (штучний інтелект, блокчейн, хмарні обчислення, тощо).
6. Приклади успішних проєктів застосування в електронному урядуванні.

Лекція 3. Історія впровадження електронного урядування в Україні

Початок історії. Укладення меморандуму Київської міської адміністрації з компанією Microsoft про спільний запуск електронного уряду для столиці на 85 млн грн у грудні 2011 року.

Запуск системи електронного документообігу в міській адміністрації Києва та інших органах влади у 2012 – 2014 роках.

Електронне урядування в 2014 – 2019 роках.

«Держава у смартфоні» та інші проєкти до початку Великої Війни.

Електронне урядування після 24 лютого 2022 року.

План практичного заняття 4

1. Сучасні технології електронного урядування та інформаційна безпека.
2. Відкриті дані та єдиний цифровий ринок.
3. Роль відкритих даних у розвитку електронного урядування.
4. Інформаційна безпека в електронному урядуванні.
5. Загрози та виклики інформаційної безпеки.

МОДУЛЬ II. Електронне урядування у публічній сфері

Змістовий модуль 2. Практичні аспекти електронного урядування.

Лекція 4. Електронне урядування і цифрові трансформації у суспільстві

Впровадження сучасних технологій в діяльність державних органів, переосмислення взаємодії влади та громадян на цифровому рівні.

Регіональні моделі електронного урядування: Визначення особливостей континентально-європейської (наявність недержавних інститутів, жорстке законодавство, висока інтегрованість до єдиного інформаційного простору), англо-американської (багатоканальність надання публічних послуг, акцент на зручність для громадян) та азійської (врахування високого рівня корпоративної культури, впровадження інформаційно-комунікаційних технологій в освіту та культуру) моделей.

Цифрове урядування в Україні: Аналіз нових викликів в сфері цифровізації.

План практичного заняття 5

1. Електронне урядування та електронна демократія.
2. Електронне урядування як інноваційна концепція управління державою.
3. Фактори впливу на розвиток та впровадження електронного урядування.
4. Електронна демократія та її основні напрямки.
5. Форми та інструменти електронної демократії.

Лекція 5. Міжсекторна взаємодія та електронне урядування

Визначення та роль електронного уряду як інфраструктури для автоматизованої інформаційної взаємодії між органами державної влади, місцевого самоврядування та громадянами і бізнесом.

Узагальнення моделей електронної взаємодії в країнах Євросоюзу та їх практичне використання в сфері публічного управління.

Програмне забезпечення для електронної взаємодії: Аналіз існуючого програмного забезпечення для покращення взаємодії між органами влади та громадянами.

План практичного заняття 6

1. Вплив електронного урядування на антикорупційну складову публічного управління.
2. Роль електронного урядування у боротьбі з корупцією.
3. Вплив електронних механізмів на прозорість та ефективність управління.
4. Електронні системи моніторингу та контролю.
5. Використання відкритих даних для виявлення корупційних ризиків.

Лекція 6. Зарубіжний досвід електронного урядування

Індекс розвитку електронного урядування: Які показники враховуються при оцінці розвитку електронного урядування в країнах світу? Які позиції займає Австралія в цьому рейтингу?

Які позитивні напрацювання впровадження електронного урядування можна перейняти зі світового досвіду для України?

Тенденції та виклики: Які основні тенденції та виклики спостерігаються в розвитку електронного урядування в різних країнах?

Естонський кейс: широкий доступ до послуг (Естонія є єдиною країною, де майже всі державні послуги доступні онлайн, включаючи реєстрацію нерухомості, укладання та розірвання шлюбу, тощо); електронний ідентифікатор; електронне голосування; цифрова інфраструктура.

Бразильський кейс: система електронного урядування Serviço Federal de Processamento de Dados (SERPRO); електронні послуги (реєстрація автомобілів, оплата податків, онлайн-запити тощо); цифрова ідентифікація; електронне голосування.

План практичного заняття 7

1. Онлайн адвокати та мережевий GR.
2. Визначення адвокатури та її значення для суспільства.
3. Роль онлайн-комунікації та мережевого Government Relations у сучасній адвокатури.
4. Використання соціальних мереж, блогів, відео та інших онлайн-інструментів для просування адвокатських ініціатив.
5. Етика та безпека в онлайн адвокатури.

Лекція 7. Сутність понять «розумне місто», «електронне місто», «електронний регіон»

Розумне місто (Smart City): ефективна інтеграція фізичних, цифрових і людських систем в штучному середовищі з метою сталого, благополучного і всебічного майбутнього для громадян. Докладніше про інновації, цифрові технології та сучасне управління міською інфраструктурою.

Електронне місто (E-City): використання інформаційно-комунікаційних технологій для покращення управління містом, благоустрою міського середовища, забезпечення безпеки та підвищення якості життя жителів.

Електронний регіон: Розширення концепції електронного міста на регіональний рівень, включаючи не тільки міста, але й прилеглі території, з метою покращення інфраструктури, доступу до послуг та розвитку електронної економіки.

МОДУЛЬ III. Засоби електронного урядування в майбутньому

Змістовий модуль 3. Технології цифрових трансформацій суспільства.

Лекція 8. Електронне урядування в умовах збройної агресії

Постраждалі від збройної агресії: Розгляд наслідків збройної агресії Російської Федерації проти України, включаючи масове внутрішнє переміщення громадян та постраждалих цивільних осіб.

Концепція розвитку електронного урядування в екстремальних умовах: Визначення напрямів та механізмів формування ефективної системи електронного урядування в Україні після 24 лютого 2022 року.

Світовий досвід: Порівняння зарубіжного досвіду впровадження електронного урядування воюючих країн (Ізраїль, Туреччина, Азербайджан) та перспективи України.

План практичного заняття 8

1. Публічна інформація, штучний інтелект та Big Data.
2. Визначення публічної інформації та її роль у суспільстві.
3. Ознаки публічної інформації та види даних, які можуть бути оприлюднені.
4. Застосування ШІ в навчальній та іншій діяльності.
5. Етичні проблеми використання ШІ.
6. Визначення та основні характеристики великих обсягів даних.

Лекція 9. Електронне урядування і використання штучного інтелекту.

Застосування штучного інтелекту в електронному урядуванні. Роль та можливості штучного інтелекту в оптимізації процесів управління, прийнятті рішень та покращенні якості державних послуг.

Права громадян у цифровому просторі. Важливість створення безпечного середовища, де штучний інтелект допомагатиме суспільству.

Чому важливо розвивати e-Government 2.0 з погляду застосування ШІ? E-Government 2.0 як важливий крок у розвитку електронного урядування: ефективність (допомагає автоматизувати процеси, забезпечуючи швидше та точніше прийняття рішень, що підвищує продуктивність та знижує витрати); персоналізація; прозорість (може аналізувати великі обсяги даних, що сприяє більшій прозорості та відкритості урядових процесів); боротьба з корупцією.

Сфери електронного урядування для застосування ШІ: автоматизація процесів; персоналізовані послуги; прогнозування та попередження; кібербезпека; оптимізація ресурсів.

План практичного заняття 9

1. Електронне урядування суспільними трансформаціями.
2. Роль електронного урядування у сучасному суспільстві.
3. Аналіз рівня розвитку електронного урядування в Україні та світі.
4. Перспективи та напрямки подальшого розвитку.

Лекція 10. Найближчі перспективи електронного урядування.

Ціль реформи електронного урядування: Забезпечення доступу громадян і бізнесу до якісних та зручних публічних послуг без корупційних ризиків.

Цифровізація адміністративних послуг: Оптимізація процесів надання послуг на основі сучасних інформаційно-комунікаційних технологій.

Подолання проблем: Недостатня доступність, розбіжність інтерфейсів, відсутність єдиного підходу до реінжинірингу послуг.

Сприяння перемозі у Великій Війні та електронне урядування.

План практичного заняття 10

1. Публічні послуги онлайн як майбутнє електронного урядування.
2. Дилемма онлайн виборів.
3. Електронне урядування і Сили Оборони України.
4. Електронне урядування і ВПО.

Індивідуальне завдання

Індивідуальне завдання підлягає захисту студентом на заняттях, які призначаються додатково. Індивідуальне завдання може бути виконане у різних формах. Студенти можуть зробити його у вигляді реферату. Реферат повинен мати обсяг 18-24 сторінок А4 тексту (кегель Times New Roman, шрифт 14, інтервал 1,5), включати план, структуру основної частини тексту відповідно до плану, висновки і список літератури, складений відповідно до ДСТУ 8302:2015. В рефераті можна помістити словник базових понять до теми. Водночас індивідуальне завдання може бути виконане в інших формах, наприклад, у вигляді презентації у форматі Power Point. В цьому разі обсяг роботи визначається індивідуально – залежно від теми.

Як виконання індивідуального завдання за рішенням викладача може бути зарахована участь студента у міжнародній або всеукраїнській науково-практичній конференції з публікацією у матеріалах конференції тез на одну з тем, дотичних до змісту дисципліни, або публікація статті на одну з таких тем в інших наукових виданнях.

Текст індивідуального завдання подається викладачу не пізніше, ніж за 2 тижні до закінчення семестру. Заняття із захисту індивідуальних завдань призначаються не пізніше, ніж за 1 тиждень до закінчення семестру. Викладач має право вимагати доопрацювання індивідуального завдання, якщо воно не відповідає вимогам.

Тематика індивідуальних завдань для студентів денної та контрольних робіт для студентів заочної форми навчання

1. Цифрова трансформація в українському суспільстві: виклики та перспективи.
2. Вплив цифрової трансформації на електронне урядування в Україні.
3. Роль штучного інтелекту в цифровій трансформації.
4. Кібербезпека в умовах цифрової трансформації органів державної влади і місцевого саморядування.
5. Цифрові технології в електронному урядуванні освіти та навчання.
6. Електронні сервіси держави та їх вплив.
7. Цифрові інновації в бізнесі та економіці та їх взаємовплив з електронним урядуванням.
8. Роль відкритих даних у цифровій трансформації українського суспільства.
9. Цифрова грамотність як ключовий компонент цифрової трансформації.

10. Використання блокчейн-технологій в електронному урядуванні.
11. Цифрова трансформація в електронному урядуванні медичної сфери.
12. Вплив цифрової трансформації на економіку України.
13. Цифрові інструменти для підвищення ефективності управління.
14. Цифрові технології в електронному урядуванні аграрного сектора.
15. Електронна демократія та її роль у цифровій трансформації.
16. Цифрові технології в електронному урядуванні культури та мистецтва.
17. Використання інтернету речей (IoT) в електронному урядуванні.
18. Цифрова трансформація в освітніх закладах України.
19. Вплив цифрової трансформації на трудовий ринок країни.
20. Цифрові інструменти для підвищення транспарентності урядових процесів.
21. Цифрові технології в українському туризмі.
22. Електронне урядування та його роль у цифровій трансформації суспільства.
23. Цифрові інновації 2020-х в банківському секторі України.
24. Використання штучного інтелекту в аналізі даних в Україні.
25. Цифрова трансформація в українській сфері логістики та постачання.
26. Вплив цифрової трансформації на екологію та сталий розвиток України.
27. Цифрові інструменти для покращення якості освіти.
28. Вплив цифрової трансформації на культурну спадщину та архіви.
29. Цифрові інструменти для підвищення ефективності місцевого самоврядування.
30. Цифрові технології в сфері соціального захисту та медицини.
31. Електронні платежі та їх роль у цифровій трансформації економіки і електронному урядуванні.
32. Цифрові інструменти для забезпечення кібербезпеки в урядових структурах.
33. Використання віртуальної реальності та доповненої реальності в електронному урядуванні.
34. Цифрова трансформація в сфері енергетики та ресурсозбереження.
35. Роль державних програм та ініціатив у сприянні цифровій трансформації.
36. Цифрові інструменти для покращення доступності державної освіти та навчання.
37. Використання дронів та роботів в урядових послугах.
38. Цифрові інновації в сфері транспорту та логістики.
39. Цифрова трансформація в сфері сільського господарства та агробізнесу.
40. НПА і ПНПА, які регулюють електронне урядування в Україні.
41. Публічні послуги як майбутнє електронного урядування
42. Government Relations та адвокація в Мережі: український досвід.
43. Вплив війни на електронне урядування, починаючи з 2014 року.
44. Поняття “цифровізація”, “ІТ-стратегія”, “цифрові технології”, “цифрове врядування”: термінологічний аспект.
45. Антикорупція та електронне урядування.
46. Big Data та електронне урядування в Україні і світі.
47. Електронне урядування: Зарубіжний досвід.
48. Найближчі перспективи електронного урядування в Україні.
49. Поняття «розумне місто», «електронне місто», «електронний регіон»: термінологічний аспект.
50. Етапи впровадження електронного урядування в Україні.

Шкала оцінювання індивідуальної роботи

Оцінка за	Кількість	Критерії
-----------	-----------	----------

національною шкалою	балів	
відмінно	30	відмінне виконання (розкриття теми, посилання та цитування сучасних наукових джерел (не старше 2017 року), дотримання норм доброчесності)
	25	відмінне виконання з незначною кількістю помилок виконання (розкриття теми, посилання та цитування сучасних наукових джерел (більшість з яких не старше 2017 року), дотримання норм доброчесності)
добре	20	виконання вище середнього рівня з кількома помилками (розкриття теми в межах об'єкту та завдань роботи, посилання та цитування сучасних наукових джерел (серед яких є такі, що не старше 2017 року), дотримання норм доброчесності)
	15	виконання з певною кількістю помилок (розкриття теми в межах об'єкту та завдань роботи, наявність посилань та цитувань наукових джерел, дотримання норм доброчесності)
задовільно	12	виконання роботи задовольняє мінімальним критеріям помилок (розкриття теми в основному в межах об'єкту роботи, наявність концептуального апарату роботи, присутність не менше 5 посилань та цитувань наукових джерел, дотримання норм доброчесності)

Розподіл годин самостійної роботи здобувачів

У пп. 8 п. 3.3. Положення Про організацію освітнього процесу в Київському національному університеті будівництва і архітектури, затвердженого Вченою радою КНУБА (протокол №9 від 26.06.2023 р.) визначено вимоги до самостійної роботи здобувача, а саме: Самостійна робота здобувача є основним засобом засвоєння освітнього матеріалу у вільний від аудиторних занять час.

До самостійної роботи здобувача належить: опрацювання навчального матеріалу, виконання індивідуальних завдань, підготовка до підсумкового контролю, науково-дослідна робота. Враховуючи тижневе навчальне навантаження здобувачів відповідно до навчального курсу, щотижнева самостійна робота має бути в межах 16–30 годин.

Для забезпечення збалансованості самостійної роботи здобувача з матеріалом освітньої компоненти мінімальна кількість годин самостійної роботи розраховується виходячи з наступних норм часу:

Вид роботи	Кількість годин за нормами часу	Кількість за навчальним планом	Норми часу
опрацювання матеріалу лекцій	0,5 год на 2 год лекції	20 год.	5
підготовка до практичних занять	0,5 год на 2 год практичного заняття	20 год.	5
підготовка контрольної роботи	6 год	1	6
підготовка до іспиту	30 год	1	30

Самостійна робота здобувача над засвоєнням навчального матеріалу з конкретної дисципліни може виконуватися у бібліотеці КНУБА, навчальних кабінетах, комп'ютерних класах (лабораторіях), а також у домашніх умовах.

Методи контролю та оцінювання знань

Загальне оцінювання здійснюється через вимірювання результатів навчання у формі проміжного (модульного) та підсумкового контролю (іспит, захист індивідуальної роботи тощо) відповідно до вимог зовнішньої та внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти.

Політика щодо академічної доброчесності

Тексти індивідуальних завдань (в т.ч. у разі, коли вони виконуються у формі презентацій або в інших формах) можуть перевірятися на плагіат. Для цілей захисту індивідуального завдання оригінальність тексту має складати не менше 70%. Виключення становлять випадки зарахування публікацій Здобувачів у матеріалах наукових конференціях та інших наукових збірниках, які вже пройшли перевірку на плагіат.

Списування під час тестування та інших опитувань, які проводяться у письмовій формі, заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). У разі виявлення фактів списування з боку здобувача він отримує інше завдання. У разі повторного виявлення призначається додаткове заняття для проходження тестування.

Політика щодо відвідування

Здобувач, який пропустив аудиторне заняття з поважних причин, має продемонструвати викладачу та надати до деканату факультету документ, який засвідчує ці причини.

За об'єктивних причин (хвороба, міжнародне стажування, наукова та науково-практична конференція (круглий стіл) тощо) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.

Методи контролю

Основні форми участі Здобувачів у навчальному процесі, що підлягають поточному контролю: виступ на практичних заняттях; доповнення, опонування до виступу, рецензія на виступ; участь у дискусіях; аналіз першоджерел; письмові завдання (тестові, індивідуальні роботи у формі рефератів); презентації результатів виконання завдань та досліджень; та інші письмові роботи, оформлені відповідно до вимог. Кожна тема курсу, що винесена на лекційні та практичні заняття, відпрацьовується Здобувачами у тій чи іншій формі, наведеній вище. Обов'язкова присутність на лекційних заняттях, активність впродовж семестру, відвідування/відпрацювання усіх аудиторних занять, виконання інших видів робіт, передбачених навчальним планом з цієї дисципліни.

При оцінюванні рівня знань Здобувача аналізу підлягають:

- характеристики відповіді: цілісність, повнота, логічність, обґрунтованість, правильність;
- якість знань (ступінь засвоєння фактичного матеріалу): осмисленість, глибина, гнучкість, дієвість, системність, узагальненість, міцність;
- ступінь сформованості умінь поєднувати теорію і практику під час розгляду ситуацій, практичних завдань;
- рівень володіння розумовими операціями: вміння аналізувати, синтезувати, порівнювати, абстрагувати, узагальнювати, робити висновки з проблем, що розглядаються;

- досвід творчої діяльності: уміння виявляти проблеми, розв'язувати їх, формувати гіпотези;

- самостійна робота: робота з навчально-методичною, науковою, допоміжною вітчизняною та зарубіжною літературою з питань, що розглядаються, уміння отримувати інформацію з різноманітних джерел (традиційних; спеціальних періодичних видань, ЗМІ, Internet тощо).

Тестове опитування може проводитись за одним або кількома змістовими модулями. В останньому випадку бали, які нараховуються Здобувачу за відповіді на тестові питання, поділяються між змістовими модулями.

Результати поточного контролю заносяться до журналу обліку роботи. Позитивна оцінка поточної успішності Здобувачів за відсутності пропущених та невідпрацьованих практичних занять та позитивні оцінки за індивідуальну роботу є підставою для допуску до підсумкової форми контролю. Бали за аудиторну роботу відпрацьовуються у разі пропусків.

Підсумковий контроль здійснюється під час проведення екзаменаційної сесії. Під час семестрового контролю враховуються результати здачі усіх видів навчальної роботи згідно зі структурою кредитів.

Оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою.

Розподіл балів для дисципліни

Поточне оцінювання та самостійна робота			Індивідуальне завдання	Іспит	Сума балів
ЗМ1	ЗМ2	ЗМ3			
20	20	10	30	20	100

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Умови допуску до підсумкового контролю

Здобувачу, який має підсумкову оцінку за дисципліну від 35 до 59 балів, призначається додаткова сесія. В цьому разі він повинен виконати додаткові завдання, визначені викладачем.

Здобувач, який не виконав вимог робочої програми по змістових модулях, не допускається до складання підсумкового контролю. В цьому разі він повинен виконати визначене викладачем додаткове завдання по змісту відповідних змістових модулів в період між основною та додатковою сесіями.

Здобувач має право на опротестування результатів контролю (апеляцію). Правила подання та розгляду апеляції визначені внутрішніми документами КНУБА, які розміщені на сайті КНУБА та зміст яких доводиться Здобувачам до початку вивчення дисципліни.

ПИТАННЯ ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

Контрольні запитання

1. Якими є основні тенденції розвитку електронного урядування в світі?
2. Як електронне урядування впливає на суспільні трансформації?
3. Які найближчі кроки в розвитку галузі електронного урядування України?
4. Які основні принципи електронного урядування?
5. Які переваги впровадження електронного урядування для громадян та держави?
6. Які індекси використовуються для оцінки рівня розвитку електронного урядування?
7. Які позитивні результати впровадження електронного урядування в Україні ви можете виділити?
8. Які НПА регулюють електронне урядування в Україні?
9. Які основні вимоги встановлюють ці НПА?
10. Які виклики виникають при впровадженні нормативно-правових актів у практику?
11. Які основні етапи становлення електронного урядування?
12. Які нові виклики в сфері цифровізації зараз є в Україні?
13. Які основні ознаки публічної інформації?
14. Як ШІ може покращити процес навчання та рутинних завдань?
15. Які виклики пов'язані з етичним використанням ШІ?
16. Які переваги та виклики пов'язані з обробкою великих обсягів даних?
17. Які переваги онлайн-комунікації для адвокатури?
18. Які соціальні мережі найбільш ефективні для громадського впливу?
19. Як забезпечити безпеку та етику в онлайн адвокатури?
20. Які основні відмінності між поняттями "цифровізація" та "ІТ-стратегія"?
21. Які цифрові технології ви вважаєте найбільш важливими для сучасного суспільства?
22. Як цифрове урядування впливає на якість життя громадян?
23. Які основні етапи становлення електронного урядування?
24. Як відкриті дані сприяють розвитку електронного урядування?
25. Які основні принципи реалізації електронних сервісів для громадян та бізнесу?
26. Які загрози інформаційної безпеки в електронному урядуванні та як їх можна уникнути?
27. Які основні етапи становлення електронної демократії?
28. Що впливає на електронне урядування у світі?
29. Які форми та інструменти електронної демократії ви знаєте?
30. Як електронне урядування сприяє зменшенню корупції?
31. Які антикорупційні інструменти можуть бути впроваджені в електронному урядуванні?
32. Як відкриті дані можуть допомогти виявити корупційні ризики?
33. Яким є означення електронного урядування?

34. Електронне урядування - це доповнення традиційного уряду чи новий спосіб взаємодії із суспільством?
35. В чому різниця між e-Government 1.0 і e-Government 2.0?
36. Що таке складова електронного урядування e-уряд?
37. Що таке складова електронного урядування e-медицина?
38. Що таке складова електронного урядування e-телефонія?
39. Що таке складова електронного урядування e-законодавство?
40. Що таке складова електронного урядування e-освіта?
41. Що таке складова електронного урядування e-бібліотека?
42. Що таке складова електронного урядування e-банк?
43. Що таке складова електронного урядування e-демократія?
44. Що таке складова електронного урядування e-кадастр?
45. Що таке складова електронного урядування e-транспорт?
46. Яким є місце електронного урядування в системі публічного управління?
47. Передумови появи і розвитку електронного урядування в світі.
48. Яка роль електронного урядування у сучасному суспільстві?
49. Якими є виклики впровадження електронного урядування в Україні?
50. Які три найвірогідніші тенденції розвитку електронного урядування в світі?
51. Що таке індекси розвитку електронного урядування та електронної участі?
52. Якими підзаконними НПА зараз регулюється електронне урядування в Україні?
53. Стандарти та регламенти для технологій електронного урядування.
54. Як використання інформаційних технологій впливає на державні послуги?
55. Якими є принципи нормотворчості в галузі електронного урядування?
56. Континентально-європейська модель електронного урядування.
57. Атлантична модель електронного урядування.
58. Азійська модель електронного урядування.
59. Яким є програмне забезпечення для електронної взаємодії держави і громадян?
60. Австралійський досвід електронного урядування.
61. Естонський досвід електронного урядування.
62. Бразильський досвід електронного урядування.
63. Що таке «розумне місто»?
64. Що таке «електронне місто»?
65. Що таке «електронний регіон»?
66. Яка різниця між поняттями «цифрове врядування» і «електронне урядування»?
67. Як змінилось електронне урядування після 2013 року?
68. Які концепції електронного урядування почали втілюватись з 2019 року?
69. Як вплинуло на електронне урядування повномасштабне вторгнення РФ?
70. Як змінюється електронне урядування з появою доступних сервісів ШІ?
71. Яким є зарубіжний досвід впровадження електронного урядування воюючих країн?
72. Які основні засади безпеки онлайн-адвокації?
73. Етика в онлайн адвокації.
74. Як зараз використовується Big Data в електронному урядуванні?
75. Доступ до публічної інформації та електронне урядування.

76. Штучний інтелект на полі бою після 2021 року.
77. Якими є основні права громадян у цифровому просторі?
78. Яким зараз є стан цифровізації адміністративних послуг?
79. Використання електронного урядування і соціальні медіа.
80. Яким було електронне урядування до 2014 року?
81. Основні принципи цифрової безпеки та електронне урядування.
82. Вплив електронного урядування на подолання корупції в Україні.
83. Блокчейн і електронне урядування.
84. Транспарентність в електронному урядуванні.
85. Електронна демократія та електронне урядування.
86. Дилемма онлайн виборів в Україні та світі.
87. Електронне урядування в ОМС.
88. Доповнена реальність, віртуальна реальність, метавсесвіти і електронне урядування.
89. Інтернет речей, хмарні обчислення і електронне урядування.
90. Вплив дезінформації на електронне урядування.

Методичне забезпечення дисципліни

Навчальні посібники

Грицяк Н.В., Соловійов С.Г. Електронна демократія: навч. посіб. За заг. ред. Н.В.Грицяк. К.: НАДУ, 2015. 66 с.

Вітчизняний і зарубіжний досвід впровадження електронного урядування / за заг. ред.: С.А. Чукут, О.В. Загвойської. К.:НАДУ, 2008. 136 с.

Курси лекцій

Бабаєв В.М., Новікова М.М., Гайдученко С.О. Текст лекцій з дисципліни «Електронне урядування». Харків: ХНУМГ, 2014. 127 с. URL: <http://surl.li/hruhgd> (дата звернення: 01.06.2024).

Монографії, статті, досвідники

Абраменко Ю.Ю., Чикаренко І.А. Зарубіжний досвід е-урядування та проблеми його імплементації в Україні. *Публічне адміністрування: теорія та практика*: електронний збірник наукових праць. 2009. Вип. 2(2). URL: <http://www.dridu.dp.ua/zbirnik> (дата звернення: 01.06.2024).

Авдєєва Т. Дії та Мрії: штучний інтелект у публічному секторі. URL: https://dslua.org/wp-content/uploads/2024/02/Mrii_ta_dii_kopiia.pdf

Архипова ЄО. Інформаційна безпека: соціально-філософський вимір: дис. ... канд. філософ. наук: 09.00.03; НТУУ «КПІ». К., 2012. 215 с.

Архипська О.І., Баранов О.А., Дзюба С.В. та ін. Досвід впровадження е-демократії та е-урядування в Україні. За ред. С.В. Дзюби. К., 2010. 90 с.

Ахрипська О., Пестряков І., Хмара О. Електронна демократія в Україні. Що це? URL: <http://tiukraine.org/news/4661.html> (дата звернення: 01.06.2024).

Балабаєва З.В. Демократичне врядування: поняття та сутність/ *Актуальні проблеми державного управління*: зб. наук. праць. Одеса: Вид-во ОРІДУ НАДУ, 2007. Вип. 3. С. 4-11.

Василевич Ю. Досягнення та перспективи використання інформаційно-комунікаційних технологій у сфері політики: електронна демократія. URL: <http://lib.chdu.edu.ua/pdf/naukpraci/politics/2012/197-185-6.pdf> (дата звернення: 01.06.2024).

Відкрите урядування: колективна робота, прозорість і дієва участь. За ред.. Деніела Латропа і Лорел Руми. Переклад з англ. Андрія Іщенко. К.: Наука, 2011. 536 с.

Вознюк П.Ф. Щодо впровадження електронних механізмів прямої демократії в Україні у контексті посилення державно-громадського діалогу та взаємодії. URL: <http://surl.li/qcdjym> (дата звернення: 01.06.2024).

Гонюкова Л.В. Основні напрями співпраці влади та громади і необхідні для цього умови. *Державне управління: удосконалення та розвиток*. 2015. №3. С. 194-196.

Гончарук І.І. Впровадження електронного урядування в Україні: сучасне та майбутнє. URL: <http://www.pdaa.edu.ua/nr/pdf5/3.pdf> (дата звернення: 01.06.2024).

Гурковський В.І. Державне управління розбудовою інформаційного суспільства в Україні (історія, теорія, практика). К.: Науковий світ, 2010. 396 с.

Карпенко О.В., Куйбіда В.С., Наместнік В.В. Цифрове врядування в Україні: базові дефініції понятійно-категоріального апарату. URL: https://org2.knuba.edu.ua/pluginfile.php/71367/mod_resource/content/1/%D0%A6%D0%B8%D1%84%D1%80%D0%BE%D0%B2%D1%96%D0%B7%D0%B0%D1%86%D1%96%D1%8F.pdf (дата звернення: 01.06.2024).

Коліушко І.Б., Демкова М.С. Електронне урядування – шлях до ефективності та прозорості державного управління. *Інформаційне суспільство. Шлях України*. К.: Бібліотека інформ. суспільства, 2014. С.138-143.

Литвин Н. А. Інформаційне суспільство як головний пріоритет перспективного розвитку держави. *Вісник Національного університету «Львівська політехніка»*. Серія: Юридичні науки. 2017. № 876. С. 157–162.

Литвин Н. А. Проблеми правового регулювання інформаційної безпеки України. *Наука і правоохорона*. 2017. № 3 (37). С. 85–90.

Литвин Н. А. Реалізація інформаційної політики органами Державної фіскальної служби України: адміністративно-правовий аспект: монографія. Київ: Гельветика, 2018. 516 с.

Литвин Н. А. Наукові підходи щодо визначення державної інформаційної політики в Україні. *Наука і правоохорона*. 2019. № 1(43). С. 253–261.

Литвин Н.А., Крупнова Л.В. Діджиталізація як засіб підвищення відкритості, прозорості та ефективності діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування щодо надання електронних послуг. *Ірпінський юридичний часопис: науковий журнал*. 2020. Вип. 3. С. 69-78.

Серенок А.О. Механізми взаємодії органів влади з громадянами в електронному уряді. *Теорія та практика державного управління*: зб. наук. пр. Харків. регіональний ін-т держ. упр. Нац. акад. держ. упр. при Президенті України. Харків: Магістр, 2014. Вип. 3 (46). С. 43-50.

Серенок А.О., Олійник Т.І. Сучасний стан, проблеми і перспективи розвитку в Україні електронних адміністративних послуг: Аналітична записка. Національний інститут стратегічних досліджень при Президенті України. К., 2014. 72 с.

Ignatius David. A 'good' war gave the algorithm its opening, but dangers lurk. URL: <https://www.washingtonpost.com/opinions/2022/12/20/ukraine-war-russia-tech-battlefield/>

Olena Tykhonova, Volodymyr Ivantsov, Kateryna Chyshko, Nataliia Lytvyn, Anna Yarosh. Electronic banking as a prospective directive for the financial services market development. *Journal of Legal, Ethical and Regulatory Issues*, Special Issue 2, Volume 22. 2019. P. 1–6.

E-Government: Survey 2012. E-Government for the People. United Nations; Department of Economic and Social Affairs. New York, 2012. 144 p.; United Nations E-government Survey 2014 E-Government for the Future We Want . United Nations. New York, 2014. 284 p.

How AI is changing warfare. URL: <https://www.economist.com/briefing/2024/06/20/how-ai-is-changing-warfare> (дата звернення: 01.06.2024).

Інформаційні ресурси

<https://org2.knuba.edu.ua/course/view.php?id=4821>. Освітній сайт КНУБА