

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ
KYIV NATIONAL UNIVERSITY OF CONSTRUCTION AND
ARCHITECTURE

БАКАЛАВР

(освітній ступінь / educational level)

Кафедра / Chair **ФІЛОСОФІЇ**

«Затверджую/ Approve»
Голова НМР факультету
урбаністики та просторового
планування

Алірза МАМЕДОВ /
28 серпня 2024

РОБОЧА ПРОГРАМА ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ
WORKING PROGRAM OF THE EDUCATIONAL COMPONENT
ФІЛОСОФІЯ УПРАВЛІННЯ

(шифр на назва освітньої компоненти / code and name of the educational component)

Шифр/ code	назва спеціальності, освітньої програми / name of specialty, educational program
281	«Публічне управління та адміністрування», ОПП «Державне управління у сфері містобудівної діяльності»

Мова викладання/ Teaching language: українська

Розробники / Developers:

ТАРАН Ганна Павлівна, к. філос. н., доцент

(прізвище та ініціали, науковий ступінь, звання /
surname and initials, academic degree, rank)

(підпис / signature)

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри **філософії**

The work program was approved at the meeting of the chair

Протокол/ Protocol № 2 від / of «16» серпня 2024 р.

Завідувач кафедри / Head of Chair Олександр / Іван ЧОРНОМОРДЕНКО /
(підпис)

Схвалено гарантом освітньої програми / Approved by the educational program
guarantor

Гарант ОП / Guarantor of EP Дмитро / Дмитро ХЛАПОНІН /
(підпис)

Розглянуто на засіданні науково-методичної комісії спеціальності /

Considered at the meeting of the scientific-methodical commission of the specialty

Протокол/ Protocol №1 від / of 28 серпня 2024 р.

ВИТЯГ З ОСВІТНЬОГО ПЛАНУ /

Шифр / Code	Назва спеціальності, освітньої програми / name of specialty, educational program	Форма навчання / Form of study: денна / full-time										Форма контролю / Form of control	Семестр / Semester	Погодження заступником декана факультету/ Approval by the deputy dean of the faculty	
		Кількість кредитів ECTS/ ECTS credits	Кількість годин / Number of hours						Кількість індивідуальних робіт / Number of individual tasks						
			Всього / Total volume	Аудиторних / Auditory			Самостійна робота / Individual work								
				Разом/ Total volume	у тому числі / including:										
					лекції / lectures	лаборатор / laboratory		практичні / practical	КП/ CP	КР/ CW	РГР/ CGW				Конт.роб/ Ind. task
281	Публічне управління та адміністрування, Державне управління у сфері містобудівної діяльності	5	150	80	40		40	70				1	3	3	

Шифр / Code	Назва спеціальності, освітньої програми / name of specialty, educational program	Форма навчання / Form of study: заочна / part-time										Форма контролю / Form of control	Семестр / Semester	Погодження заступником декана факультету / Approval by the deputy dean of the faculty	
		Кількість кредитів ECTS/ECTS credits	Кількість годин / Number of hours					Кількість індивідуальних робіт / Number of individual tasks							
			Всього / Total volume	Аудиторних / Auditory			Самостійна робота / Individual work								
				Разом/ Total volume	у тому числі / including:										
					лекції / lectures	лаборатор / laboratory		практичні / practical	КП/ CP	КР/ CW	РГР/ CGW				Конт.роб/ Ind. task
281	Публічне управління та адміністрування, Державне управління у сфері містобудівної діяльності	5	150	30	12		18	120				1	3	3	

Анотація. Мета та завдання освітньої компоненти/

Abstract. The purpose and tasks of the educational component

Мета дисципліни: метою вивчення освітньої компоненти «Філософія управління» є оволодіння студентами як загальнонауковими (філософськими) компетентностями системного наукового світогляду, наукової методології і професійної етики, осмисленням гуманістичної ролі управлінця в національному і глобалізованому світі, створення ними інтелектуального капіталу, необхідного для розвитку українського суспільства, так і компетентностями у сфері управління.

Завдання освітньої компоненти – забезпечити засвоєння специфіки філософського осягнення феномену управління, ознайомити із наявними концепціями філософії управління, теоріями та визначними діячами філософії управління, створити умови для формування світоглядно-методологічної культури здобувачів.

За підсумками вивчення дисципліни студент повинен:

знати:

- історію теорії управління крізь призму філософії;
- типи управління та їх філософський контекст;
- моделі управління;
- антропологічний вимір управлінської діяльності;
- аксіологічний вимір управлінської діяльності.

вміти:

- володіти термінологічно-категоріальним апаратом філософії управління;
- аналізувати світоглядні проблеми філософії управління;
- практично застосовувати методи філософії управління;
- розуміти сутність внутрішнього світу управлінця;
- розуміти сутність та динаміку соціальних процесів;
- орієнтуватись в основах етики управлінця.

Робоча програма містить витяг з робочого навчального плану, мету вивчення, компетентності, які має опанувати здобувач, програмні результати навчання, дані щодо викладачів, зміст курсу, тематику практичних занять, вимоги до виконання індивідуального завдання, шкалу оцінювання знань, вмінь та навичок здобувача, роз'яснення усіх аспектів організації освітнього процесу щодо засвоєння освітньої компоненти, список навчально-методичного забезпечення, джерел та літератури для підготовки до практичних занять та виконання індивідуальних завдань. Електронне навчально-методичне забезпечення дисципліни розміщено на Освітньому сайті КНУБА. Також програма містить основні положення щодо політики академічної доброчесності та політики відвідування аудиторних занять.

Пререквізити/ Prerequisites: Історія філософії та філософської думки.

Посилання на сторінку електронного навчально-методичного комплексу дисципліни / Link to the page of the electronic educational and methodological complex of the discipline: <https://org2.knuba.edu.ua/course/view.php?id=3901>

Компетентності здобувачів освітньої програми, що формуються в результаті засвоєння освітньої компоненти / Competencies of students of the educational program, which are formed as a result of assimilation of the educational component

Код/	Зміст компетентності / Content of competence
------	--

Code	
Інтегральна компетентність / Integral competence	
ІК	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та наукових методів відповідної галузі і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності / General competences	
ЗК	ЗК01. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями. ЗК02. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК03. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК05. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК06. Здатність працювати в команді. ЗК07. Здатність планувати та управляти часом. ЗК08. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК09. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
Фахові компетентності / Professional competences	
ФК	ФК02. Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів. ФК03. Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки. ФК07. Здатність розробляти тактичні та оперативні плани управлінської діяльності. ФК09. Здатність впроваджувати інноваційні технології. ФК10. Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування. ФК11. Здатність у складі робочої групи проводити прикладні дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.

Програмні результати здобувачів освітньої програми, що формуються в результаті засвоєння освітньої компоненти / Program results of students of the educational program, formed as a result of assimilation of the educational component

Код/ Code	Програмні результати / Program results
ПРН	ПРН01. Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства. ПРН04. Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування. ПРН05. Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування.

Зміст курсу / Course content:

Змістовий модуль 1 / Content module 1

Лекції / Lectures:

Змістовний модуль 1. Філософські проблеми управління. Історія і сучасний стан філософського осмислення феномену управління.

***ЛЕКЦІЯ 1.** Тема Філософські проблеми управління: об'єкт, предмет, завдання.*

***ЛЕКЦІЯ 2.** Тема. Проблема управління у філософії стародавнього світу. Ідеї управління в стародавньому Єгипті та стародавній Персії. Філософські проблеми управління в стародавній Індії.*

***ЛЕКЦІЯ 3.** Тема. Осмислення управління в філософських системах стародавнього Китаю.*

***ЛЕКЦІЯ 4.** Тема. Осмислення феномену управління в філософії античності.*

***ЛЕКЦІЯ 5.** Тема. Місце управлінських функцій у філософії середніх віків.*

***ЛЕКЦІЯ 6.** Тема. Секуляризація управлінських функцій у філософії Відродження.*

***ЛЕКЦІЯ 7.** Тема. Філософські основи управління суспільством в філософії Нового часу та Просвітництва.*

***ЛЕКЦІЯ 8.** Тема. Проблема управління суспільством у німецькій філософії XVIII-XIX століття.*

***ЛЕКЦІЯ 9.** Тема. Теорії управління кінця XIX – першої половини XX століття.*

***ЛЕКЦІЯ 10.** Тема. Теорії управління кінця XX століття.*

***ЛЕКЦІЯ 11.** Тема. Теорії управління початку XXI століття.*

***ЛЕКЦІЯ 12.** Тема. Осмислення феномену управління в українській філософії.*

Практичні / Practical:

***Практичне заняття 1.** Філософські проблеми управління: об'єкт, предмет, завдання.*

***Практичне заняття 2.** Проблема управління у філософії стародавнього світу. Ідеї управління в стародавньому Єгипті та стародавній Персії. Філософські проблеми управління в стародавній Індії.*

***Практичне заняття 3.** Осмислення управління в філософських системах стародавнього Китаю.*

***Практичне заняття 4.** Осмислення феномену управління в філософії античності.*

***Практичне заняття 5.** Місце управлінських функцій у філософії середніх віків.*

***Практичне заняття 6.** Секуляризація управлінських функцій у філософії Відродження.*

***Практичне заняття 7.** Філософські основи управління суспільством в філософії Нового часу.*

***Практичне заняття 8.** Філософські основи управління суспільством в філософії Просвітництва.*

***Практичне заняття 9.** Проблема управління суспільством у німецькій філософії XVIII-XIX ст.*

***Практичне заняття 10.** Теорії управління кінця XIX – першої половини XX століття.*

***Практичне заняття 11.** Теорії управління кінця XX століття. Частина 1.*

***Практичне заняття 12.** Теорії управління кінця XX століття. Частина 2.*

***Практичне заняття 13.** Теорії управління початку XXI століття. Частина 1.*

***Практичне заняття 14.** Теорії управління початку XXI століття. Частина 2.*

***Практичне заняття 15.** Осмислення феномену управління в українській філософії.*

Змістовий модуль 2 / Content module 2

Лекції / Lectures:

ЛЕКЦІЯ 13. Тема. Теоретико-методологічні засади соціального управління.

ЛЕКЦІЯ 14. Тема. Системний аналіз управління соціумом.

ЛЕКЦІЯ 15. Тема. Моделі управління.

ЛЕКЦІЯ 16. Тема. Управління як пізнавальний процес: епістемологічні засади.

ЛЕКЦІЯ 17. Тема. Антропологічний вимір управлінської діяльності.

ЛЕКЦІЯ 18. Тема. Акіологічний вимір управлінської діяльності.

ЛЕКЦІЯ 19. Тема. Проблема свободи в соціальному управлінні.

ЛЕКЦІЯ 20. Тема. Філософський аспект в прийнятті управлінських рішень.

Практичні / Practical:

Практичне заняття 16. Теоретико-методологічні засади соціального управління.

Практичне заняття 17. Системний аналіз управління соціумом.

Практичне заняття 18. Моделі управління. Частина 1.

Практичне заняття 19. Моделі управління. Частина 2.

Практичне заняття 20. Управління як пізнавальний процес: епістемологічні засади

Індивідуальне завдання / Individual task

1. Виконання індивідуального завдання у вигляді написання реферату або есе. Реферат - обсягом 11-15 с. формат А4 з планом на початку роботи і списком використаних джерел наприкінці. Кількість рефератів – 1. Есе - це форма творчої, самостійної роботи студента. Обсяг 2-5стор. не враховуючи титульної сторінки, шрифт-14, інтервал-1,5. В роботі надається особиста позиція автора з проблеми та висновки.

Структура роботи:

- титульний аркуш,
- вступ,
- основна частина,
- список літератури (не менше трьох джерел і оформлений у відповідності до ДСТУ 8302:2015).

Також як виконання індивідуального завдання за рішенням викладача може бути зарахована участь Здобувача у міжнародній або всеукраїнській науково-практичній конференції з публікацією у матеріалах конференції тез виступу (доповіді) на одну з тем, дотичних до змісту дисципліни, або публікація статті на одну з таких тем в інших наукових виданнях.

Текст індивідуального завдання подається викладачу не пізніше, ніж за 2 тижні до початку залікової сесії. Викладач має право вимагати від Здобувача доопрацювання індивідуального завдання, якщо воно не відповідає встановленим вимогам.

Перелік тем індивідуальних робіт

1. Роль філософії в управлінській діяльності: концептуальні основи та задачі.
2. Управління у стародавніх цивілізаціях: порівняння підходів Єгипту, Персії та Індії.

3. Особливості управлінських концепцій у давньокитайських філософських системах.
4. Управлінські моделі античності та їх сучасне значення.
5. Еволюція управлінської думки в Середньовіччі.
6. Секуляризація управлінських функцій у філософії Відродження.
7. Ідеї управління в епоху Просвітництва та Нового часу.
8. Внесок німецької філософії XVIII-XIX століть у розвиток теорії управління.
9. Управлінські концепції кінця XIX – початку XX століть.
10. Модерні управлінські підходи в XXI столітті: ключові теорії.
11. Управління в концепціях українських філософів.
12. Системний підхід до аналізу соціального управління.
13. Управління як пізнавальний процес: від філософії до епістемології.
14. Антропологічні аспекти управлінської діяльності.
15. Цінності та етика в управлінні: аксіологічний вимір.
16. Проблема свободи та відповідальності в соціальному управлінні.
17. Важливість філософського підходу при прийнятті управлінських рішень.
18. Влада і лідерство у філософії Ніколо Макіавеллі.
19. Гуманістичний підхід в управлінні: основи та виклики.
20. Роль Анрі Файоля в розробці принципів управління.
21. Ситуаційний підхід в управлінні: застосування та обмеження.
22. Типологія лідерів-управлінців: антропологічний підхід.
23. Соціальне управління як система міжособистісних відносин.
24. Людина як суб'єкт і об'єкт управління.
25. Когнітивне моделювання та його роль у прийнятті управлінських рішень.
26. Управління через конструювання та моделювання.
27. Прогнозування як інструмент в управлінні соціальними системами.
28. Підходи до управлінських ролей і стилів: виклики вибору.

29. Емпіризм і раціоналізм як основи управлінської думки XVII-XIX століть.
30. Цілі управлінської діяльності: онтологічні та антропологічні аспекти.
31. Взаємозв'язок аксіології та етики в управлінні.
32. Філософія управління у середньовічній Європі та в епоху Відродження.
33. Ідеї соціального управління у працях класичної німецької філософії.
34. Поняття лідерства та типологія лідерів у філософії управління.
35. Філософські основи управління людськими ресурсами.
36. Модель «7С» Пітера Друкера та її значення для сучасного управління.
37. Процесуальний підхід до управління: особливості та переваги.
38. Ідеї Роберта Оуена як основа соціальної філософії управління.
39. Класичні концепції управлінської діяльності Анрі Файоля.
40. Проблема свободи в соціальному управлінні.

Розподіл годин самостійної роботи здобувачів

Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу мінімальний обсяг годин самостійної роботи:

1. На підготовку до лекцій – 10 години СРС
2. На підготовку до практичних занять – 10 годин СРС
3. На виконання індивідуальної роботи – 6 годин СРС
4. На підготовку до заліку – 6 годин СРС

Загальний обсяг – 32 години СРС (що не перевищує обсягу годин, передбаченого навчальним планом – 70 годин СРС).

Методи контролю та оцінювання знань/ Methods of control and evaluation of knowledge

Загальне оцінювання здійснюється через вимірювання результатів навчання у формі проміжного (модульного) та підсумкового контролю (залік, захист індивідуальної роботи тощо) відповідно до вимог зовнішньої та внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти. /

Основні форми участі Здобувачів у навчальному процесі, що підлягають поточному контролю: виступ на практичних заняттях; доповнення, опонування до виступу, рецензія на виступ; участь у дискусіях; аналіз першоджерел; письмові завдання (тестові, індивідуальні роботи у формі рефератів); та інші письмові роботи, оформлені відповідно до вимог. Кожна тема курсу, що винесена на лекційні та практичні заняття, відпрацьовується Здобувачами у тій чи іншій формі, наведеній вище. Обов'язкова присутність на лекційних заняттях, активність впродовж семестру, відвідування/відпрацювання усіх аудиторних занять, виконання інших видів робіт, передбачених навчальним планом з цієї дисципліни.

При оцінюванні рівня знань Здобувача аналізу підлягають:

- характеристики відповіді: цілісність, повнота, логічність, обґрунтованість, правильність;

- якість знань (ступінь засвоєння фактичного матеріалу): осмисленість, глибина, гнучкість, дієвість, системність, узагальненість, міцність;

- ступінь сформованості умінь поєднувати теорію і практику під час розгляду ситуацій, практичних завдань;

- рівень володіння розумовими операціями: вміння аналізувати, синтезувати, порівнювати, абстрагувати, узагальнювати, робити висновки з проблем, що розглядаються;

- досвід творчої діяльності: вміння виявляти проблеми, розв'язувати їх, формувати гіпотези;

- самостійна робота: робота з навчально-методичною, науковою, допоміжною вітчизняною та зарубіжною літературою з питань, що розглядаються, вміння отримувати інформацію з різноманітних джерел (традиційних; спеціальних періодичних видань, ЗМІ, Internet тощо).

Тестове опитування може проводитись за одним або кількома змістовими модулями. В останньому випадку бали, які нараховуються Здобувачу за відповіді на тестові питання, поділяються між змістовими модулями.

Підсумковий контроль здійснюється під час проведення залікової сесії з урахуванням підсумків поточного та модульного контролю. Під час семестрового контролю враховуються результати здачі усіх видів навчальної роботи згідно зі структурою кредитів.

Оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою.

Політика щодо академічної доброчесності / Academic Integrity Policy

Тексти індивідуальних завдань (в т.ч. у разі, коли вони виконуються у формі презентацій або в інших формах) можуть перевірятись на плагіат. Для цілей захисту індивідуального завдання оригінальність тексту має складати не менше 70%. Виключення становлять випадки зарахування публікацій Здобувачів у матеріалах наукових конференціях та інших наукових збірниках, які вже пройшли перевірку на плагіат.

Списування під час тестування та інших опитувань, які проводяться у письмовій формі, заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). У разі виявлення фактів списування з боку здобувача він отримує інше завдання. У разі повторного виявлення призначається додаткове заняття для проходження тестування.

Політика щодо відвідування / Attendance Policy

Здобувач, який пропустив аудиторне заняття з поважних причин, має продемонструвати викладачу та надати до деканату факультету документ, який засвідчує ці причини.

За об'єктивних причин (хвороба, міжнародне стажування, наукова та науково-практична конференція (круглий стіл) тощо) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.

Методи контролю / Control methods

Основні форми участі Здобувачів у навчальному процесі, що підлягають поточному контролю: виступ на практичних заняттях; доповнення, опонування до виступу, рецензія на виступ; участь у дискусіях; аналіз першоджерел; письмові

завдання (тестові, індивідуальні роботи у формі рефератів); та інші письмові роботи, оформлені відповідно до вимог. Кожна тема курсу, що винесена на лекційні та практичні заняття, відпрацьовується Здобувачами у тій чи іншій формі, наведеній вище. Обов'язкова присутність на лекційних заняттях, активність впродовж семестру, відвідування/відпрацювання усіх аудиторних занять, виконання інших видів робіт, передбачених навчальним планом з цієї дисципліни.

При оцінюванні рівня знань Здобувача аналізу підлягають:

- характеристики відповіді: цілісність, повнота, логічність, обґрунтованість, правильність;
- якість знань (ступінь засвоєння фактичного матеріалу): осмисленість, глибина, гнучкість, дієвість, системність, узагальненість, міцність;
- ступінь сформованості умінь поєднувати теорію і практику під час розгляду ситуацій, практичних завдань;
- рівень володіння розумовими операціями: вміння аналізувати, синтезувати, порівнювати, абстрагувати, узагальнювати, робити висновки з проблем, що розглядаються;
- досвід творчої діяльності: вміння виявляти проблеми, розв'язувати їх, формувати гіпотези;
- самостійна робота: робота з навчально-методичною, науковою, допоміжною вітчизняною та зарубіжною літературою з питань, що розглядаються, вміння отримувати інформацію з різноманітних джерел (традиційних; спеціальних періодичних видань, ЗМІ, Internet тощо).

Тестове опитування може проводитись за одним або кількома змістовими модулями. В останньому випадку бали, які нараховуються Здобувачу за відповіді на тестові питання, поділяються між змістовими модулями.

Індивідуальне завдання підлягає захисту Здобувачем на заняттях, які призначаються додатково.

Індивідуальне завдання може бути виконане у різних формах. Зокрема, Здобувачи можуть зробити його у вигляді реферату. Реферат повинен мати обсяг від 18 до 24 сторінок А4 тексту (кегель Times New Roman, шрифт 14, інтервал 1,5), включати план, структуру основної частини тексту відповідно до плану, висновки і список літератури, складений відповідно до ДСТУ 8302:2015. В рефераті можна також помістити словник базових понять до теми. Водночас індивідуальне завдання може бути виконане в інших формах, наприклад, у вигляді дидактичного проєкту, у формі презентації у форматі Power Point. В цьому разі обсяг роботи визначається індивідуально – залежно від теми.

Література, що рекомендується для виконання індивідуального завдання, наведена у цій робочій програмі, а в електронному вигляді вона розміщена на Освітньому сайті КНУБА, на сторінці кафедри.

Також як виконання індивідуального завдання за рішенням викладача може бути зарахована участь Здобувача у міжнародній або всеукраїнській науково-практичній конференції з публікацією у матеріалах конференції тез виступу (доповіді) на одну з тем, дотичних до змісту дисципліни, або публікація статті на одну з таких тем в інших наукових виданнях.

Текст індивідуального завдання подається викладачу не пізніше, ніж за 2 тижні до початку залікової сесії. Викладач має право вимагати від Здобувача доопрацювання індивідуального завдання, якщо воно не відповідає встановленим вимогам.

Результати поточного контролю заносяться до журналу обліку роботи. Позитивна оцінка поточної успішності Здобувачів за відсутності пропущених та невідпрацьованих практичних занять та позитивні оцінки за індивідуальну роботу є підставою для допуску до підсумкової форми контролю. Бали за аудиторну роботу відпрацьовуються у разі пропусків.

The individual assignment is subject to defense by the student in classes that are additionally assigned.

Підсумковий контроль здійснюється під час проведення залікової сесії з урахуванням підсумків поточного та модульного контролю. Під час семестрового контролю враховуються результати здачі усіх видів навчальної роботи згідно зі структурою кредитів.

Оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою.

Розподіл балів для дисципліни з формою контролю залік
Distribution of points for the discipline with a form of test control

Поточне оцінювання / Current assessment			Залік / Test	Сума балів / Total points
Змістові модулі / Content modules		Інд. робота / Ind. task		
1	2			
20	20	30	30	100

Шкала оцінювання індивідуальної роботи /
Scale of assessment of individual task

Оцінка за національною шкалою / Evaluation on a national scale	Кількість Балів / Number points	Критерії / Criteria
Відмінно / perfectly	30	відмінне виконання (розкриття теми, посилання та цитування сучасних наукових джерел (не старше 5 років), дотримання норм доброчесності) excellent performance (disclosure of the topic, references and citation of modern scientific sources (not older than 5 years), compliance with norms of integrity)
	25	відмінне виконання з незначною кількістю помилок виконання (розкриття теми, посилання та цитування сучасних наукових джерел (більшість з яких не старше 5 років), дотримання норм доброчесності) excellent performance with a small number of performance errors (disclosure of the topic, references and citations of modern scientific sources (most of which are not older than 5 years), compliance with standards of integrity)
Добре / fine	22	виконання вище середнього рівня з кількома помилками (розкриття теми в межах об'єкту та завдань роботи, посилання та цитування сучасних наукових джерел (серед яких є такі, що не старше 5 років), дотримання норм доброчесності) performance above the average level with a few errors (disclosure of the topic within the scope of the object and work tasks, references and citations of modern scientific sources (among which there are some that are no older than 5 years old), compliance with the norms of integrity)
	20	виконання з певною кількістю помилок (розкриття теми в межах об'єкту та завдань роботи, наявність

		посилань та цитувань наукових джерел, дотримання норм доброчесності) performance with a certain number of errors (disclosure of the topic within the scope of the object and tasks of the work, the presence of references and citations of scientific sources, compliance with the norms of integrity)
Задовільно / satisfactorily	18	виконання роботи задовольняє мінімальним критеріям помилок (розкриття теми в основному в межах об'єкту роботи, наявність концептуального апарату роботи, присутність не менше 5 посилань та цитувань наукових джерел, дотримання норм доброчесності) the performance of the work satisfies the minimum error criteria (disclosure of the topic mainly within the scope of the work, the presence of a conceptual apparatus of the work, the presence of at least 5 references and citations of scientific sources, compliance with the norms of integrity)

Шкала оцінювання / Rating scale

Сума балів за всі види навчальної діяльності/ The sum of points for all types of educational activities	Оцінка ECTS / ECTS assessment
90 – 100	A
82-89	B
74-81	C
64-73	D
60-63	E
35-59	FX
<u>0-34</u>	F

Умови допуску до підсумкового контролю / Conditions of admission to the final test

Здобувачу, який має підсумкову оцінку за дисципліну від 35 до 59 балів, призначається додаткова залікова сесія. В цьому разі він повинен виконати додаткові завдання, визначені викладачем.

Здобувач, який не виконав вимог робочої програми по змістових модулях, не допускається до складання підсумкового контролю. В цьому разі він повинен виконати визначене викладачем додаткове завдання по змісту відповідних змістових модулів в період між основною та додатковою сесіями.

Здобувач має право на опротестування результатів контролю (апеляцію). Правила подання та розгляду апеляції визначені внутрішніми документами КНУБА, які розміщені на сайті КНУБА та зміст яких доводиться Здобувачам до початку вивчення дисципліни.

Методичне забезпечення дисципліни/ Methodological support of discipline

Методичні рекомендації:

1. Філософія управління: Методичні рекомендації до вивчення дисципліни. Галушко О. С., Таран Г. П., Лакуша Н. М. К.: КНУБА, 2025. – 20 с.
- 2.

Підручники / Textbooks:

1. Кремінь В.Г. Філософія управління: Підруч. для студ. вищ. навч. закл. – К.: Знання

України, 2007. – 360 с.

Навчальні посібники / Teaching aids:

1. Філософія управління : навчальний посібник / під ред. В. В. Ільїн, М. В. Ситницький, О. І. Жилінська; К.: Ліра-К, 2024 -250 с.
2. Управління людськими ресурсами: філософські засади: навч. посібник / під ред. В.Г. Воронкової ; [В.Г. Воронкова, А.Г. Беліченко, О.М. Попов та ін.]; Запоріж. держ. інж. акад. - К.: Професіонал, 2006. - 567 с.
3. Романовський О.Г., Пономарьов О.С., Лаврентьєва А.О. Психологія управління: Навч. посібник. – Харків: НТУ «ХП», 2001. – 161 с.
4. Шульга М.А. Соціально-політичне управління. Навчальний посібник. - К.: Центр учбової літератури, 2008. - 248 с.

Конспекти лекцій / Lecture notes:

1. Заветний С. О. Курс лекцій з історії філософії управління: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / Харківський національний технічний ун-т сільського господарства ім. Петра Василенка; Х.: [ХНТУСГ], 2009. – 319 с.
2. Філософські основи менеджменту і бізнесу : Курс лекцій : Навч. посіб. / А.А. Герасимчук, З.І. Тимошенко, С.В. Шейко ; Укр.-фін. ін-т менеджменту і бізнесу. - К. : Укр.-фін. Ін-т менеджменту і бізнесу, 1998.-120с.

Додаткова література:

1. Дарендорф Р. У пошуках нового устрою: Лекції на тему політики свободи у ХХІст./ Р. Дарендорф / Пер. з нім. А.Орган - К.: Вид. дім «Києво-Могилянська академія», 2006. - 109 с.
2. Діденко Н.Г. Державне управління і соціальне партнерство: актуальні проблеми теорії і практики: Монографія / Н.Г. Діденко. – Донецьк: Видавниче підприємство «Східний видавничий дом», 2007. – 404 с.
3. Товажнянський Л.Л., Романовський О.Г., Бабаїв В.М., Пономарьов О.С. Формування гуманітарно-технічної еліти як одна з передумов відродження України // Теорія і практика управління соціальними системами. – 2001, № 4. – С. 3-13.
4. Управління як соціальний феномен / О.Б. Гаєвська ; Київ. нац. екон. ун-т.- К.:КНЕУ,2000.-168с.
5. Фареник С.А. Управління соціальними процесами: побудова та реалізація соціальних моделей. – К.: Вид-во УАДУ, 2003. – 368 с.
6. Шаян Л.П. Нариси про українське управління. - К.: ТОВ «Група компаній «Динаміка», 2009. - 144 с.
7. Щокін Г. Закони соціального розвитку і управління / Георгій Щокін ; Міжрегіон. акад. упр. персоналом. К. : МАУП, 2006. 189 с.

Інформаційні ресурси/ Information resources:

1. Офіційний сайт Національної бібліотеки України імені В.І. Вернадського <https://www.nbuv.gov.ua>
2. Електронна бібліотека матеріалів з філософії Інституту філософії ім. Г.С. Сковороди <https://www.filosof.com.ua/links.htm>
3. Бібліотека КНУБА. <http://library.knuba.edu.ua/>

4. Освітній сайт КНУБА. org2.knuba.edu.ua